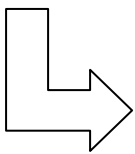
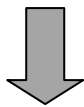


# A KÖZOKTATÁSI TANULÓK DIÁKIGAZOLVÁNYÁNAK ELEKTRONIKUS IGÉNYLÉSI FOLYAMATA

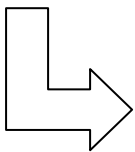
1. Első lépésként az illetékes Okmányirodában a fénykép és aláírás rögzítésével díjmentesen igényelhet NEK azonosítót, amit a NEK adatlap tartalmaz.



Az okmányirodában szükség van a gyermek személyi igazolványára (ennek hiányában az anyakönyvi kivonatra) és a lakcímkártyára. Amennyiben a diák nem töltötte be a 14. életévét, úgy csak a törvényes képviselőjével együtt tudja kérni a NEK azonosítót!



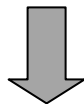
2. Az Okmányirodában kapott NEK azonosítót és fényképet, valamint a 14. év feletti diákok aláírását tartalmazó NEK adatlappal lehet az iskolában az új diákigazolvány igénylését kezdeményezni az iskolában.



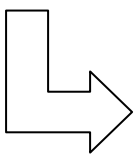
Az iskolában szükség lesz :

- a NEK adatlapra,
- a diák lakcímkártyájára
- és a diákigazolvány igénylés díjára: 1400.-Ft.

A diákigazolvány díjának befizetéséről az intézmény ügyintézője számlát állít ki.



3. Ha az igényléssel – és az adatokkal – minden rendben, akkor a diákigazolvány a diák lakcímére érkezik.



Amennyiben a tanévkezdést megelőzően a diák betölti a 16. életévét, csak az aktuális tanévre vonatkozó érvényesítő matricával lehet a kedvezményeket igénybe venni.

A diákigazolványt az iskola diákügyintézőjénél lehet érvényesíteni.

Bármilyen további kérdés vagy kérés esetén bővebb tájékoztatást a [www.diakigazolvany.hu](http://www.diakigazolvany.hu) honlapon vagy az iskola diákügyintézőjétől (Bagyinka Edina) kaphat.

Bagyinka Edina: Tel.: 20/824-2161 vagy 66/527-560, e-mail: [bagyinkaedina@begart.hu](mailto:bagyinkaedina@begart.hu)